

Résidence XXX VILLE	Instruction	IN-GRH-Soins2 Version :1 Date :20/04/2017 Page: 1 / 2
	<b>DESCRIPTIF DE TACHES</b> <b>AS/ASH POSTE M 7 h – 14h</b>	
Auteur: groupe référent organisation des soins	Validation : Direction,	
	Le	

**En transverse :**

Réponse aux appels résidents  
Nettoyage et rangement du matériel utilisé

**Répartition des postes « M »**

M1 : 1<sup>er</sup> étage

M2 : 2<sup>ème</sup> étage

M3 : 3<sup>ème</sup> étage

M4 : 4<sup>ème</sup> étage

M+ : actuellement appelé M1 sera attribué en fonction de la charge en soins

Linge sale à mettre dans les sacs « linge sale » des locaux « linge sale » de chaque étage

Déchets : sacs fermés à entreposer dans local « linge sale » de chaque étage

Chaque fois que possible, réaliser les saisies sur logiciel soins (transmissions ciblées, narratives et validations) au fur et à mesure

HEURES	ACTIVITES	PRÉCISIONS
7h00 - 7h15	Changement de tenue et prise de poste Transmissions orales avec l'équipe de nuit Lire les transmissions ciblées sur le logiciel	Poste de soins 2 <sup>ème</sup> étage Poste de soin de chaque étage
7h15 – 7h30	Vérification et passage dans toutes les chambres Installation des résidents pour le petit-déjeuner. Transmissions orales reçues de l'équipe de nuit à transmettre à l'infirmière	Plans de soins Poste de soins du 2ème
7h40 - 8h45	Récupérer le chariot du petit-déjeuner après vérification et préparation de celui-ci Commencer à servir les résidents (diabétiques en priorité) après passage de l'infirmière. Distribution du petit déjeuner en chambre. Aide à la prise pour certains résidents	En salle de restaurant RDC  Planification de soins / plans de soins
8h45-9h	<b>Pause café pour soignants de 7H</b>	En salle à manger de l'étage.

Résidence <b>XXX</b> VILLE	Instruction	IN-GRH-Soins2 Version :1 Date :20/04/2017 Page: 2 / 2
	<b>DESCRIPTIF DE TACHES</b> <b>AS/ASH POSTE M 7 h – 14h</b>	
Auteur: groupe référent organisation des soins	Validation : Direction,	
	Le	

9h- 12h/13h 15	Préparer le chariot de soins + matériel Soins de confort et bien-être des résidents + transfert pour certains. <b>Transmissions à l'infirmière à l'instant « t » selon l'observance de l'état des résidents si important.</b> Installation des résidents déjà préparés Désinfection des chariots de soins Dépôt des sacs de linge sale à la lingerie et évacuation des sacs poubelle Accompagnement des résidents au restaurant Installation de certains résidents Distribution des repas + débarrassage Aide à la prise du repas pour certains à l'étage et les autres au restaurant.	Local linge propre <b>Planification et plans de soins individualisés</b>  Par téléphone  Dans le petit salon de l'étage Le ranger dans le local linge propre.  Salle à manger RDC  Salle à manger de l'étage  M+ (1), M3 et M4 restaurant RDC, M1, M2 restent en étage
13h00- 13h35	Accompagnement des résidents à leur étage	Salon ou chambre
13H35- 14H00	Transmissions orales avec tous les soignants + IDE et écrites sur le logiciel	Poste de soins
14h00	Changement de tenue Fin de poste	